

**Pályázati felhívás**  
**civil szervezetek, egyesületek, alapítványok részére**

Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő Testületének 30/2026. (III.23.) határozatával pályázatot hirdet a településen székhellyel rendelkező és működő egyesületek., civil szervezetek, alapítványok részére, pénzbeli önkormányzati támogatásra.

**1. A pályázat címe és célja:**

A pályázat címe: „Civil szervezetek 2026. évi önkormányzati támogatása”.

A pályázat célja a helyi civil szervezetek által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása a működési költségekhez, illetve programok megvalósításához történő hozzájárulás útján.

**2. Támogató megnevezése:**

Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata

**3. A támogatás jellege:** nyílt pályázat

**4. A pályázat benyújtására jogosult, és - szükség szerint - a pályázatból kizárt pályázók meghatározása:**

Pályázat benyújtására jogosult a Tarnaszentmiklós közigazgatási területén működő, ott székhellyel rendelkező civil szervezet, egyesület és alapítvány (együtt: civil szervezet).

**Nem jogosult pályázat benyújtására az a civil szervezet:**

- a) az az egyesület, alapítvány, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége:
  - ea) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - eb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- b) akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 13. § alapján a honlapon közzétették.

Ki kell zárni azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton – a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel – nem részesülhet támogatásban.

**Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki**

- a) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,
- b) aki a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogató által meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja,
- d) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- e) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

- f) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- g) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §. (1) bekezdése szerinti követelményeknek,
- h) aki az előző öt évben a támogató által biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályokban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.

## **5. A pályázat tartalmi és formai követelményei, a benyújtandó pályázatok példányszáma:**

A pályázatot az 1. sz. pályázati adatlapon kell benyújtani 1 eredeti, aláírt példányban.

### **A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a) a pályázó azonosító adatait, így különösen cégnevét (nevét), székhelyét (címét),
- b) a pályázó adószámát,
- c) a pályázó képviselőjének nevét,
- d) a pályázó elérhetőségének megjelölését,
- e) a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- f) az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését (a megvalósítás kezdő és befejező időpontját),
- h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül
  - ha) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget,
  - hb) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt, kapott támogatás összeget,
- i) a pályázó bankszámlaszámát.

### **A támogatási igényhez csatolni kell**

- a) igazolást vagy nyilatkozatot a saját forrás rendelkezésre állásáról (bankszámlakivonattal),
- b) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a szerinti, 2. sz. nyomtatványon megtett nyilatkozatot
- c) a civil szervezet alapidokumentumainak a képviselő által hitelesített másolatát ( az a civil szervezet, amely már nyújtott be pályázatot Tarnaszentmiklós Község Önkormányzatához és a benyújtástól az alapidokumentumokban változás nem történt, mentesül ezeknek a dokumentumoknak a benyújtása alól)
- d) a jogszabályokban meghatározottak szerint a legutoljára benyújtott (benyújtásra kötelezett) beszámolót, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolást,

e) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,

#### **6. A támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és összege:**

A pályázati forrás Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata polgármesterének Képviselő-testületének 1./2026. (II.10.) Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletében a civil szervezetek támogatására elkülönített összeg.

#### **7. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre:**

A támogatásból a pályázati adatlapon szereplő költségek számolhatók el.

#### **8. A finanszírozás módja** (előfinanszírozás, utófinanszírozás, több részletben történő folyósítás, visszatérítendő vagy nem visszatérítendő költségvetési támogatás):

Az elnyert támogatási összeg előfinanszírozásban, a támogatási szerződés megkötését követő 5 napon belül kerül a kedvezményezett részére átutalásra. A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

#### **9. A megkívánt saját forrás mértéke:**

A pályázati projekthez a pályázónak nem szükséges saját forrással kell rendelkeznie.

#### **10. A pályázat benyújtásának határideje, helye és módja:**

A pályázatot 2026. 04.17.-én 12:00 óráig kell lezárt borítékban a Pélyi Közös Önkormányzati Hivatal Tarnaszentmiklói kirendeltsége irodájában (3382 Tarnaszentmiklós Fő út 29.) személyesen benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Civil szervezetek támogatása 2026”.

A határidőn túl beérkezett pályázat érvénytelen.

#### **11. A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetősége és feltételei:**

A pályázat hiányossága esetén a pályázó a benyújtási határidőtől számított 5 napon belül felhívást kap a hiánypótlásra 8 napos határidő kitűzésével. Amennyiben a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, a pályázat elutasításra kerül.

#### **12. A támogatási döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatás, a jogorvoslat benyújtásának határideje és módja:**

A támogatási döntés ellen – a pályázatban kiírt feltételek megsértésére hivatkozva - a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmet a polgármesternek kell címezni és az Pélyi Közös Önkormányzati Hivatal Tarnaszentmiklói kirendeltsége épületében benyújtani. A jogorvoslati kérelmet a polgármesterből, jegyzőből és az ügyrendi bizottság elnökéből álló három tagú bizottság bírálja el.

#### **13. A pályázatok elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje:**

A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el a pályázat benyújtására nyitva álló határidőtől számított 5 napon belül. A döntésről a polgármester a pályázót 5 munkanapon belül írásban értesíti.

#### 14. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:

- a) a támogatást 2026. 04.16.- 2027. 04. 15. napjáig a pályázati döntés szerinti célra lehet felhasználni,
- b) a támogatással legkésőbb a felhasználást követő 10 napon belül el kell számolni,
- c) az elszámolás pénzügyi és a támogatott cél megvalósulását részletesen leíró szöveges beszámolóból áll
- d) a pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a számlák hitelesített másolatát,
- e) a támogatást a támogató a támogatási szerződés megkötését követő 5 napon belül utalja át kedvezményezett számlájára,
- f) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást az erre történő felhívástól számított 15 napon belül vissza kell fizetni
- g) a támogatással és a felhasználásával kapcsolatos bizonylatokat öt évig köteles a kedvezményezett megőrizni és ellenőrzés esetén bemutatni
- h) a kedvezményezett az adataiban bekövetkezett változásokat köteles a támogatónak 15 napon belül bejelenteni
- i) A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
  - ja) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
  - jb) a 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 76. § (1) bekezdésében meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
  - jc) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
  - jd) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
  - je) a kedvezményezett a 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 72. § alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
  - jf) a kedvezményezett a támogatási szerződésben meghatározott határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét.

A támogatási szerződést a képviselő-testület nevében a polgármester köti meg a kedvezményezettel, a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 5 napon belül. **A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett a 3. számú nyomtatvány szerinti nyilatkozatot megtegye.** A nyilatkozatot eredményes pályázat esetén, a döntésről szóló értesítésben megjelölt időpontig kell benyújtani.

#### 15. A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás adása:

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást Oláh Tamás polgármester ad a 469-001 telefonszámon, e-mailen ( [polgarmester@tarnaszentmiklos.hu](mailto:polgarmester@tarnaszentmiklos.hu) ) vagy személyesen a Tarnaszentmiklósi Hivatalban ügyfélfogadási időben.

#### 16. A pályázat elkészítése során kötelezően használandó dokumentumok mintái:

A pályázatot az 1. szám alatt csatolt pályázati adatlapon, a szükséges nyilatkozatokat a 2. és 3. számú minta alapján kell megtenni. A nyomtatványok beszerezhetők a Tarnaszentmiklósi Hivatalban.

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
**Tarnaszentmiklós Község Önkormányzatának**  
**„Civil szervezetek 2026. évi önkormányzati támogatása ” című**  
**pályázati felhívásához**

**A PÁLYÁZÓ SZERVEZET**

- a) megnevezése: .....
- b) székhelye: .....
- c) telephelye: .....
- d) adószáma: .....
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma: .....
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:  
 .....
- g) törvényes képviselőjének neve: .....
- h) törvényes képviselőjének címe:  
 .....
- i) bankszámláját vezető pénzüintézet megnevezése:  
 .....
- j) bankszámlaszáma: .....
- k) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma: .....

**A PÁLYÁZÓ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK A KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ**  
 (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek céljainak szolgálata tekintetében):

2026. évben a pályázó szervezet részére

*a)* az államháztartás központi alrendszeréből igényelt/kapott\* egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg:.....Ft,

*b)* az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt/kapott\* támogatás összege: .....Ft.

## I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

Az igényelt támogatás összege 2026. évi működési támogatásra:

.....Ft (ÁFA-val)

A 2026. évre tervezett tervezet dologi kiadások összege: .....Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg: .....Ft  
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege: .....Ft  
c) egyéb forrás: .....Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

költség megnevezése:

igényelt összeg:

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.)                                     | .....Ft |
| 2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)                        | .....Ft |
| 3. Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.)           | .....Ft |
| 4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány, sokszorosítási anyag) | .....Ft |
| 5. Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés                    | .....Ft |
| 6. Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb díjak                        | .....Ft |
| Összesen:  | .....Ft |

Visszaigényelhető ÁFA összege: .....Ft

A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

1. Kezdő időpont:
2. Befejező időpont:

## II. PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY

A tervezett program részletes leírása:

Az igényelt támogatás összege:	
	.....Ft (ÁFA-val)
A tervezett program összes költsége: ..... Ft	
Ebből	
a) rendelkezésre álló összeg:	.....Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:	.....Ft
c) egyéb forrás:	.....Ft
Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése	
<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg:</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.)	.....Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)	.....Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag)	.....Ft
5. Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés	.....Ft
6. Közreműködő művészek, fellépők díjazása	.....Ft
6. Egyéb költségek (pl. utazási költség)	.....Ft
7. <b>Összesen:</b>	.....Ft
Visszaigényelhető ÁFA összege: ..... Ft	
A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése:	
Program kezdete:	
Program vége:	

Kelt:.....

.....  
a pályázó képviselőjének  
aláírása

## N y i l a t k o z a t

### Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata által „Civil szervezetek 2026. évi önkormányzati támogatása” elnevezésű pályázathoz

Nyilatkozatot benyújtó egyesület/alapítvány (továbbiakban: pályázó)

- a) megnevezése: .....
- b) székhelye: .....
- c) telephelye: .....
- d) adószáma: .....
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma: .....
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....
- g) törvényes képviselőjének neve: .....
- h) törvényes képviselőjének címe: .....

Alulírott .....,

mint a pályázó törvényes képviselője, ezennel nyilatkozom, hogy a pályázóval szemben a közpénzek átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizárási okok nem állnak fenn.

Dátum: .....

.....

aláírás

## N y i l a t k o z a t

### Tarnaszentmiklós Község Önkormányzata által „Civil szervezetek 2026. évi önkormányzati támogatása” elnevezésű pályázati eljárásban megkötendő támogatási szerződéshez

Nyilatkozatot benyújtó egyesület/alapítvány (továbbiakban: pályázó)

- megnevezése: .....
- székhelye: .....
- telephelye: .....
- nyilvántartásba vételi okirat száma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....
- törvényes képviselőjének neve: .....
- törvényes képviselőjének címe: .....
- adószám:.....

Alulírott .....,

mint a pályázó törvényes képviselője, ezennel nyilatkozom, hogy

1. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek, továbbá az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

a) nem nyújtottunk be,

b) benyújtottunk, .....időpontban, .....  
részére.

2. a pályázó nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban

3. a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a támogatással kapcsolatos adataihoz a támogató szervezet, valamint a jogszabályokban meghatározott egyéb szervezetek ellenőrzés céljából hozzáférjenek

4. a pályázó megfelel az Áht. 50. §. (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek,

5. a pályázó vállalja a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. §. (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítését és a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az e rendeletben foglaltak szerint visszafizeti,

6. a pályázó a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

a) rendelkezik

b) nem rendelkezik.

Dátum: .....

.....  
aláírás